

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ПЕРМСКОГО КРАЯ
«ПЕРМСКАЯ КРАЕВАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ ПСИХИАТРИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»**
614037, Российская Федерация, Пермский край, г.Пермь, ул. Корсуньская 2-я, 10

ПРИКАЗ № 186

г. Пермь

«22» октября 2015 г.

Об утверждении
Правил предоставления
платных медицинских услуг
и Положения об отделении
платных медицинских услуг

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 4 октября 2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с момента подписания настоящего приказа:
 - 1.1. Правила предоставления платных медицинских услуг государственным бюджетным учреждением здравоохранения Пермского края «Пермская краевая клиническая психиатрическая больница» (приложение 1 к настоящему приказу).
 - 1.2. Положение об отделении платных медицинских услуг государственного бюджетного учреждения здравоохранения Пермского края «Пермская краевая клиническая психиатрическая больница» (приложение 2 к настоящему приказу).
2. Разместить текст настоящего приказа на сайте ГБУЗ ПК «Пермская краевая клиническая психиатрическая больница».
3. Ознакомить с настоящим приказом под роспись всех заинтересованных лиц.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по платным услугам М. М. Морозову.

Главный врач

Н. М. Потешкин

Утверждено
приказом главного врача
ГБУЗ ПК «ПККПБ»
от «___» _____ 2015 г. № _____

Положение
об отделении платных услуг
государственного бюджетного учреждения здравоохранения Пермского
края «Пермская краевая клиническая психиатрическая больница»

1. Общие положения

1. Отделение платных услуг (далее - Отделение) является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения здравоохранения Пермского края «Пермская краевая клиническая психиатрическая больница» (далее - Учреждение).

2. В своей деятельности Отделение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Закон РФ от 2 июля 1992 г. N 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании", Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Положением о порядке предоставления платных медицинских услуг в ГБУЗ ПК «Пермская краевая клиническая психиатрическая больница», приказами, распоряжениями главного врача Учреждения, и настоящим Положением.

3. В структуру Отделения входят амбулаторно-поликлинические и стационарные подразделения Учреждения, платные услуги могут быть оказаны во всех структурных подразделениях.

4. Настоящее положение обязательно для исполнения всеми лицами, принимающими участие в оказании платных медицинских услуг.

5. Отделение создано на неограниченный срок и может быть реорганизовано или ликвидировано на основании приказа главного врача Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Цель и задачи Отделения

6. Отделение создано с целью более полного удовлетворения потребностей населения в медицинских услугах надлежащего качества, реализации прав пациентов и дополнительного финансирования Учреждения.

7. Задачами Отделения являются привлечение дополнительных средств для материально-технического и социального развития Учреждения и улучшения материального положения его работников путем реализации гражданам и организациям платных медицинских услуг и связанных с ними услуг немедицинского характера.

3. Функции Отделения

8. Для решения поставленных задач Отделение осуществляет следующие функции:

8.1. предоставляет информацию о видах и стоимости платных медицинских услуг, правилах их оказания и порядке оплаты, наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности;

8.2. организует заключение договоров на оказание платных услуг с гражданами и юридическими лицами;

8.3. организует и обеспечивает оказание платных услуг в подразделениях Учреждения в соответствии с условиями заключенных договоров;

8.4. организует и обеспечивает расчеты с населением и организациями за оказанные платные услуги;

8.5. организует и обеспечивает достоверность сведений и соответствующий учет видов и объемов оказанных платных услуг и их финансовых результатов;

8.6. обеспечивает надлежащее хранение медицинской документации по оказанию платных услуг;

8.7. обеспечивает учет имущества Отделения;

8.8. представляет отчеты о результатах деятельности Отделения администрации Учреждения в установленном порядке;

8.9. представляет администрации Учреждения предложения по оптимизации деятельности Отделения;

8.10. представляет администрации Учреждения предложения по разработке и внедрению новых платных услуг населению;

8.11. проводит маркетинговые исследования рынка платных услуг;

8.12. осуществляет контроль соблюдения порядка предоставления платных медицинских услуг в Учреждении.

4. Организация деятельности Отделения

9. Отделение оказывает медицинскую помощь в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности, на основании и в соответствии с заключенными договорами.

10. Режим работы Отделения устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка Учреждения.

11. Штаты Отделения устанавливаются в зависимости от объема работ, определяются спросом населения на платные услуги, наличия необходимых средств и утверждаются главным врачом.

Работа в Отделении может являться для работников основным местом работы или работой по совместительству на основании отдельного трудового договора.

Работники Учреждения, непосредственно не занятые оказанием платных услуг, оказывают содействие работе Отделения в оказании платных

услуг.

12. Оплата труда работников Отделения и иных работников Учреждения осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда работников за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

13. Общее руководство деятельностью Отделения осуществляет заместитель главного врача по платным услугам, который в установленном порядке:

- осуществляет административное руководство по оказанию платных услуг;
- проводит собеседование с соискателями на работу в Отделении;
- проводит необходимую подготовительную работу и заключает договоры на оказание платных услуг с организациями в соответствии с действующим законодательством;
- выносит предложения по изменению перечня платных услуг на основании предложений заведующего Отделением.
- принимает участие в разработке калькуляции стоимости платных медицинских услуг;
- готовит проекты мотивированных ответов на жалобы, претензии, поступающие от физических и (или) юридических лиц;
- заключает необходимые для деятельности Отделения договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами на основании доверенности;
- разрабатывает должностные инструкции работников Отделения в соответствии с возлагаемыми на них трудовыми обязанностями и представляет их для утверждения в установленном порядке главному врачу Учреждения;
- несёт ответственность за соблюдение финансовой, штатной, трудовой дисциплины; за организацию оказания платных услуг;
- осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями Учреждения по вопросам оказания платных услуг;
- имеет право требовать создание организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей работниками Отделения, и предоставление необходимого оборудования и инвентаря;
- имеет право запрашивать и получать документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей и распоряжений руководства.

Распоряжения заместителя по платным услугам являются обязательными для исполнения всеми лицами, принимающими участие в работе Отделения.

Заместитель главного врача по медицинской части-врач-психиатр (по амбулаторно-поликлинической работе) обеспечивает:

- контроль качества психиатрической помощи (оказанных услуг).

14. Оперативное управление отделением по оказанию платных медицинских услуг осуществляет заведующий Отделением.

Назначение и увольнение с должности заведующего отделением осуществляется главным врачом Учреждения по представлению заместителя главного врача.

14.1. Заведующий отделением платных медицинских услуг в установленном порядке несёт ответственность за:

- исполнение договорных обязательств в установленные договорами сроки;
- объём и качество оказания платных медицинских услуг;
- достоверность предъявляемых к оплате медицинских услуг и их стоимости действующему прейскуранту цен;
- своевременность и достоверность отчётных данных о видах и объемах оказанных платных услуг;
- обеспечение конфиденциальности предоставленной физическими и юридическими лицами в ходе оказания платных услуг информации в соответствии с действующим законодательством;
- соблюдение трудовой и производственной дисциплины, правил внутреннего распорядка, и режима учреждения;
- соблюдение профессиональных норм поведения, осуществление контроля над соблюдением медицинским персоналом норм профессиональной этики и деонтологии во взаимоотношениях с коллегами и пациентами при оказании платных услуг;
- сохранность материальных ценностей Отделения.

15. Оказание платных услуг работниками Учреждения, работающими в Отделении по совместительству, осуществляется в свободное от основной работы время с обязательным ведением отдельных графиков работы по основному месту работы и по оказанию платных услуг. В порядке исключения допускается оказание платных медицинских услуг в основное рабочее время путем выполнения работником дополнительной работы, если в силу особенностей процесса оказания медицинской помощи невозможно организовать предоставление медицинских услуг за плату во вне рабочее время и это не создает препятствий для получения бесплатной медицинской помощи лицам, имеющим на это право.

16. Графики работы непосредственных исполнителей платных услуг разрабатываются заведующим Отделением ежемесячно, согласовываются заместителем главного врача по платным услугам, утверждаются главным врачом.

17. Отчеты о реализации платных услуг, о финансовой деятельности Отделения представляются главному врачу Учреждения по установленным формам и в установленные сроки.

5. Цены (тарифы) на платные медицинские услуги

18. Цены (тарифы) на платные медицинские услуги разрабатываются Учреждением и утверждаются главным врачом в соответствии с порядком определения цен (тарифов) на медицинские услуги, установленным

Министерством здравоохранения Пермского края.

19. Стоимость платных услуг определяется на основании калькуляции с учетом всех расходов, связанных с предоставлением этих услуг.

6. Права Отделения

20. Отделение имеет право:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых в Учреждении;
- привлекать при необходимости других врачей-специалистов и иных работников с их согласия для участия в оказании платных услуг пациентам Отделения;

- вносить предложения об изменении и дополнении штатного расписания, приобретении необходимой медицинской техники и оборудования, совершенствования системы учета оказанных платных услуг.

21. Заместитель главного врача по платным услугам имеет право ходатайствовать перед главным врачом Учреждения о поощрении или привлечении к дисциплинарной ответственности, приеме или увольнении работников Отделения.

7. Взаимодействие Отделения

21. В ходе своей деятельности Отделение взаимодействует со всеми подразделениями Учреждения.

22. С гражданами и организациями Отделение взаимодействует от имени Учреждения.

23. С другими медицинскими организациями, органами управления здравоохранением, контролирующими организациями Отделение взаимодействует через главного врача либо представителя Учреждения по доверенности.

8. Контроль над деятельностью Отделения

24. Контроль над деятельностью отделения осуществляет главный врач учреждения, а также должностные лица органов государственной власти, местного самоуправления и организации по защите прав потребителей в рамках компетенции, установленной законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края.

9. Заключительные положения

25. Претензии и споры, возникшие между пациентом и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

26. Деятельность Отделения прекращается при невыполнении или грубом нарушении настоящего Положения, окончания срока действия

действующего законодательства, также в случае ликвидации лечебно-профилактического учреждения в соответствии с Уставом ГБУЗ ПК «Пермская краевая клиническая психиатрическая больница».

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом главного врача ГБУЗ ПК «ПККПБ»
от «___» _____ 2015 г. № _____

**Правила
предоставления платных медицинских услуг
государственным бюджетным учреждением здравоохранения Пермского
края «Пермская краевая клиническая психиатрическая больница»**

I. Общие положения

1.1 Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления государственным бюджетным учреждением здравоохранения Пермского края «Пермская краевая клиническая психиатрическая больница» (далее по тексту – ГБУЗ ПК «ПККПБ», учреждение) гражданам платных медицинских услуг, в том числе дополнительно к гарантируемому объему бесплатной медицинской помощи, в соответствии с действующим законодательством:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации.
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации.
4. Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
5. Федеральный закон Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».
6. Федеральный закон Российской Федерации от 02 июля 1992 года № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при её оказании».
7. Постановление Правительства РФ от 6 марта 2013 г. N 186 "Об утверждении Правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации".
8. Постановление Правительства РФ от 4 октября 2012 г. N 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг".
9. Постановление Правительства РФ от 16 апреля 2012 г. N 291 "О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра "Сколково")".
10. Приказ Федеральной службы государственной статистики от 26 июня 2013 г. N 234 "Об утверждении официальной статистической методологии формирования официальной статистической информации об объеме платных услуг населению в разрезе видов услуг".
11. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 27 декабря 2011 г. N 1664н "Об утверждении номенклатуры медицинских услуг".

12. Иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, Пермского края и города Перми, регламентирующие оказание медицинских услуг.

13. Устав ГБУЗ ПК «ПККПБ».

1.2 ГБУЗ ПК «ПККПБ» на основании Устава имеет право осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность в соответствии и для достижения целей, ради которых создано: выполнение работ, оказание услуг по обеспечению населения Пермского края, а при необходимости – иных граждан, специализированной психиатрической и наркологической помощью в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Пермского края в сфере здравоохранения.

1.3 Целью разработки настоящих правил является повышение качества предоставления учреждением медицинских услуг, доступности, создание комфортных условий для потребителей медицинских услуг, определение условий и последовательности действий оказания платных медицинских услуг.

1.4 Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

"платные медицинские услуги" - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, кроме договоров добровольного медицинского страхования (далее - договор);

"потребитель" - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

"заказчик" - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя;

"исполнитель" - ГБУЗ ПК «ПККПБ», предоставляющее платные медицинские услуги потребителям.

1.5 Платные медицинские услуги предоставляются ГБУЗ ПК «ПККПБ» на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке.

1.6 Требования к платным медицинским услугам, в том числе к их объему и срокам оказания, определяются по соглашению сторон договора, если федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования.

1.7 Настоящие Правила в наглядной и доступной форме доводятся исполнителем до сведения потребителя (заказчика).

1.8 Настоящие Правила являются обязательными для исполнения сотрудниками учреждения, участвующими в оказании платных медицинских услуг.

II. Условия предоставления платных медицинских услуг

2.1 Платные медицинские услуги могут быть предоставлены в плановой форме в виде:

2.1.1. первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях и в условиях дневного стационара, в том числе на дому;

2.1.2. специализированной медицинской помощи в стационарных условиях и в условиях дневного стационара;

2.1.3. медицинской реабилитации;

2.1.4. судебно-психиатрической экспертизы;

2.1.5. психиатрического освидетельствования;

2.1.6. экспертизы качества медицинской помощи.

2.3 При предоставлении платных медицинских услуг сохраняется установленный режим учреждения. При этом не должны ухудшаться доступность и качество медицинской помощи, оказываемой в рамках территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее - территориальная программа).

2.4 Работу по организации оказания платных услуг возглавляет заместитель главного врача по платным услугам.

2.5 Отделение платных медицинских услуг в своей деятельности руководствуется Положением об отделении платных медицинских услуг.

2.6 Платные медицинские услуги осуществляются учреждением в рамках договоров:

- с физическими лицами (пациентом или его законным представителем);

- с юридическими лицами (организациями, предприятиями и учреждениями в отношении сотрудников).

2.7 Договор на оказание платных медицинских услуг (далее по тексту – договор), заключаемый ГБУЗ ПК «ПККПБ», содержит конкретные условия оказания платных медицинских услуг, которые доводятся до сведения граждан в доступной, понятной форме.

2.8 При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках территориальной программы.

Факт добровольного обращения потребителя (заказчика) за платной медицинской услуги и доведения до сведения граждан указанной информации фиксируется в соглашении (информированном добровольном согласии) об объемах и условиях предоставления оказываемых услуг, являющегося неотъемлемой частью договора.

Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках территориальной программы.

2.9 ГБУЗ ПК «ПККПБ», участвующее в реализации территориальной программы, имеет право предоставлять платные медицинские услуги:

а) на иных условиях, чем предусмотрено территориальной программой, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

установление индивидуального поста медицинского наблюдения при лечении в условиях стационара;

применение лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;

б) при предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

в) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

г) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

2.10 Порядок определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые ГБУЗ ПК «ПККПБ», являющегося бюджетным государственным учреждением, устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

2.11 При предоставлении платных медицинских услуг соблюдаются порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2.12 Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

При оказании платных медицинских услуг в установленном порядке заполняется медицинская документация. При этом в медицинской карте пациента,

получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и карте стационарного больного делается отметка об оказании медицинских услуг на платной основе, указывается номер и дата заключения договора об оказании платных медицинских услуг или реквизиты платежных документов (№ чека и т. д.).

Письменным подтверждением предоставления платной медицинской услуги являются: медицинские документы и документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг.

В случаях, предусмотренных действующим законодательством, учреждение оформляет в установленном порядке листы временной нетрудоспособности и иную необходимую документацию пациентам или его законным представителям.

III. Информация об исполнителе и предоставляемых им медицинских услугах

3.1 Исполнитель предоставляет посредством размещения на сайте ГБУЗ ПК «ПККПБ» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на информационных стендах (стойках) учреждения информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование учреждения;

б) адрес места нахождения учреждения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);

г) перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;

д) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с территориальной программой;

е) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

ж) режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

з) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Адрес сайта учреждения: www.pkcpb.ru

Контактный телефон учреждения: 8 (342) 237 04 34 (отделение платных медицинских услуг).

3.2 Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени ГБУЗ ПК «ПККПБ», предоставляющего платные медицинские услуги. Информационные стенды (стойки) расположены в доступном для посетителей месте и оформлены таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

3.3 Исполнитель предоставляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика:

а) копию учредительного документа ГБУЗ ПК «ПККПБ», положение о его филиале (отделении, другом территориально обособленном структурном подразделении), участвующем в предоставлении платных медицинских услуг;

б) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией.

3.4 При заключении договора по требованию потребителя и (или) заказчика им предоставляется в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

а) порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;

б) информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);

в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

г) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

3.5 До заключения договора исполнитель в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

IV. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг

4.1 Договор заключается потребителем (заказчиком) и исполнителем в письменной форме. Договор с заказчиком (юридическим лицом) заключается при условии наличия предварительной заявки в письменном виде с указанием необходимого перечня услуг, являющейся неотъемлемой частью договора.

4.2 Договор содержит:

а) сведения об исполнителе:

наименование учреждения, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации с указанием перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа;

б) фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);

фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;

наименование и адрес места нахождения заказчика - юридического лица;

в) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

г) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

д) условия, сроки и место предоставления платных медицинских услуг, в том числе вне медицинской организации, определенных сторонами договора.

е) должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени исполнителя, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя (заказчика) и его подпись. В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;

ж) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

з) порядок изменения и расторжения договора;

и) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

4.3 Договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй - у заказчика, третий - у потребителя. В случае если договор заключается потребителем и исполнителем, он составляется в 2 экземплярах.

4.4 В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя (заказчика) в письменной форме.

Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

4.5 В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуется предоставление дополнительных медицинских услуг по показаниям к экстренной помощи: устранение угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострение хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

4.6 В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

4.7 Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную исполнителем медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

Оплата за платные услуги производится путем безналичных расчетов через отделения банков или внесения наличных денежных средств в кассу ГБУЗ ПК «ПККПБ».

Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца)).

4.8 Исполнителем после исполнения договора выдаются потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

V. Порядок предоставления платных медицинских услуг

5.1 Основаниями для оказания платных медицинских услуг являются:

- наличие в Уставе указания на право осуществления приносящей доход деятельности;
- наличие лицензии на соответствующие виды медицинской деятельности;
- добровольно желание пациента или его законного представителя получить медицинскую и иную услугу за плату (в том числе в случае отсутствия медицинских показаний и с этической целью).

5.2 Исполнитель предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

В случае если федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

5.3 Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

5.4 Пациент (законный представитель) имеет право непосредственно знакомиться с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья.

Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

- о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

- об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

Исполнителем после исполнения договора выдаются потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья на момент получения платных медицинских услуг.

Информация, содержащаяся в медицинских документах пациента (о факте обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иные сведения, полученные при обследовании и лечении), составляют врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента (законного представителя) только по основаниям, предусмотренным ст. 13 Федерального закона Российской Федерации от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

5.5 Исполнитель обязан при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

Потребитель, пользующийся платными услугами, обязан выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление услуги, включая предоставление необходимых для этого сведений.

Потребитель, пользующийся платными услугами, вправе потребовать: возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора; возмещения ущерба в случае причинения вреда здоровью и жизни; компенсации за причинение морального вреда в соответствии с законодательством; обоснованного возвращения денежных средств за не оказанные услуги. Последнее оформляется в установленном порядке (заявление с указанием причин возврата денежных средств, акт или другие документы, заверенные лицом, ответственным за предоставление платной услуги в подразделении). По соглашению сторон возврат может быть произведен за счет уменьшения стоимости платной услуги, предоставления пациенту дополнительных услуг без оплаты, возврата ранее внесенного аванса.

VI. Порядок определения цен (тарифов) на медицинские услуги, приема, учета и распределения денежных средств

6.1 Перечень платных медицинских услуг и цены (тарифы) на платные медицинские услуги, а также изменения в перечень платных медицинских услуг и тарифы на платные медицинские услуги утверждаются приказом руководителя учреждения.

Цены на платные услуги рассчитываются в соответствии с главой 25 Налогового кодекса РФ, Приказом Министерства здравоохранения Пермского края от 25.03.2013г. СЭД-34-01-06-145 «Об утверждении порядка определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, предоставляемые государственными бюджетными и казенными учреждениями здравоохранения Пермского края», Методическими рекомендациями по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги, утвержденными Министерством экономики РФ от 06.12.1995 № СИ-484/7-982, Номенклатурой работ и услуг в здравоохранении, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 27 декабря 2011 г. N 1664н, письмом МЗ РФ от 26.11.1992 № 19-1515 «Методические рекомендации по расчету себестоимости медицинских услуг в учреждениях здравоохранения».

6.2 Цены на платные медицинские услуги могут изменяться учреждением путем внесения изменений и дополнений в зависимости от социальной значимости услуги, спроса при условии полного возмещения всех расходов, связанных с уставной деятельностью.

6.3 Доходы, полученные от оказания платных медицинских услуг, направляются на расходы в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.4 Прибыль (превышение доходов над расходами), полученная от платных медицинских услуг, после уплаты налогов в соответствии с действующим законодательством направляется на формирование соответствующих фондов (фонд материального поощрения и социальных выплат, фонд содержания и развития материально-технической базы) и расходуется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

VII. Бухгалтерский учет и отчетность

7.1 Учреждение ведет статистический и бухгалтерский учет и отчетность раздельно по основной деятельности и предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (далее - внебюджетные средства).

7.2 Денежные средства, получаемые учреждением от оказания платных услуг, зачисляются на лицевой счет учреждения.

7.3 План финансово-хозяйственной деятельности по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на текущий финансовый год предоставляется в Министерство здравоохранения Пермского края для утверждения и в установленном порядке и по установленной форме.

В случае необходимости в течение текущего финансового года учреждение может вносить изменения в план финансово-хозяйственной деятельности при наличии обоснованного пояснения и расшифровок на величину измененных плановых назначений.

7.4 Распределение денежных средств на оплату труда персонала производится на основании «Положения об оплате труда работников, участвующих в подготовке, оформлении, обеспечении и оказании платных

медицинских услуг в ГБУЗ ПК «Пермская краевая клиническая психиатрическая больница», утверждаемого главным врачом учреждения.

7.5 Согласно решению главного врача учреждения часть прибыли от оказания платных услуг, оставшаяся после оплаты налогов, может быть направлена на возмещение недостатка средств бюджета.

VIII. Ответственность исполнителя и контроль за предоставлением платных медицинских услуг

8.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8.2 Споры, возникающие между потребителем и учреждением в момент оказания услуги, разрешаются по согласованию сторон (претензионном) или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

8.3 Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по основаниям, предусмотренными законами.

8.4 За невыполнение настоящих Правил учреждение в установленном порядке несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8.5 Контроль за организацией и качеством предоставления платных медицинских услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств осуществляет главный врач.

8.6 Контроль за соблюдением настоящих Правил в рамках установленных полномочий осуществляют:

- Министерство здравоохранения Пермского края;
- Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.